

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII ȘI CERCETĂRII AL
REPUBLICII MOLDOVA



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN MOLDOVA

PROGRAME ANALITICE ALE DISCIPLINELOR

Ciclul I. Studii superioare de licență

SERVICII HOTELIERE, TURISM ȘI AGREMENT
(domeniul de formare profesională)

1013
(cod)

SERVICII HOTELIERE, TURISM ȘI AGREMENT
(specialitatea)

1013.1
(cod)

Chișinău - 2021

Programele analitice sunt elaborate conform cerințelor Planului-cadru Ciclul I, studii superioare de licență pentru instituțiile de învățământ superior universitar aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova și este destinată absolvenților Academiei de Studii Economice din Moldova, promoția 2021.

Responsabil:

Șef departament „Comerț, Turism
și Alimentație Publică”,
profesor universitar, doctor habilitat,



Elena Turcov

**MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII ȘI CERCETĂRII AL
REPUBLICII MOLDOVA**

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN MOLDOVA

FACULTATEA BUSINESS ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR

AL II _____

ADEVERINȚĂ

Cetățeanul (ca) _____
din Republica Moldova în perioada 2018-2021 a studiat și a absolvit
domeniul de formare profesională **Servicii hoteliere, turism și
agrement**, specialitatea **Servicii hoteliere, turism și agrement**, (român-
englez) conform planului de învățământ și a programelor analitice
anexate.

RECTOR

doctor habilitat,
profesor universitar,
academician,
Grigore BELOSTECINIC

DECAN

doctor în științe economice,
conferențiar universitar,
Roman LIVANDOVSKI

semnătura

semnătura

L.Ș

ȘEF SECȚIE

*Studii, Dezvoltare Curriculară și
Management al Calității,*
doctor, conferențiar universitar,
Lucia CEPRAGA

semnătura

PREFAȚĂ

Conținutul procesului de studii la specialitatea 1013.1 „Servicii hoteliere, Turism și Agrement” este determinat de planul de învățământ aprobat de către Senatul Academiei de Studii Economice din Moldova și Coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova precum și de programele analitice ale disciplinelor.

Planul de învățământ asigură o corelație optimă în predarea disciplinelor care pot fi grupate în trei categorii: cele care asigură o pregătire generală și fundamentală, cele care asigură o pregătire socio-umanistică și disciplinele care asigură pregătirea de specialitate.

Programele analitice ale cursurilor universitare au fost realizate într-o viziune complexă, care presupune dezvoltarea abilităților de cunoaștere, a competențelor de aplicare și de integrare. Acestea presupun instruirea în auditoriu sub formă de prelegeri, seminarii, efectuarea lucrărilor practice și de laborator, realizarea proiectelor de specialitate.

În scopul consolidării cunoștințelor teoretice și dezvoltării abilităților practice, la anul trei de studii este prevăzută realizarea practicii de producție și de licență,

Studiile se finalizează cu susținerea tezei de licență. Absolvenților li se conferă titlul de licențiat în servicii publice la specialitatea „Servicii hoteliere, Turism și Agrement” și li se eliberează diploma de licență.

CARACTERISTICA

de conferire a titlului de licențiat
pentru domeniul de formare profesională 1013 „**Servicii hoteliere,
Turism și Agrement**” ,
specialitatea 1013.1 „**Servicii hoteliere, Turism și Agrement**”

Evoluțiile sociale contemporane bazate pe noile tehnologii informaționale pun în evidență exigențe complexe privind formarea profesională în sistemul învățământului superior.

Domeniul *Servicii hoteliere, Turism și Agrement* are scopul de a pregăti specialiști pentru industria turistică.

Formarea profesională a cadrelor din turism impune utilizarea concep-
tului de transdisciplinaritate, care implică cunoașterea fenomenului turistic
prin conexiuni disciplinare. Complexitatea abordărilor în cadrul formării
profesionale trebuie să permită specialiștilor posedarea cunoștințelor și abili-
tăților la nivelul cerințelor actuale ale industriei turismului pe plan mondial.

În condițiile extinderii procesului de globalizare în turism este important
ca planurile de studii la specialitate să fie elaborate în conformitate cu
concepțiile și principiile UNESCO privind dezvoltarea durabilă a societății
umane, care pot fi promovate și înțelese doar prin sistemul transdisciplinar al
învățământului turistic.

Prestația turistică impune cerințe specifice în formarea cadrelor din
domeniu, ceea ce implică o abordare holistică, netradițională, în obținerea
continuă de abilități profesionale.

Domeniul *Servicii hoteliere, Turism și Agrement* are scopul de a
pregăti specialiști pentru activitățile de administrare și conducere a companiilor
turoperatoare, a agențiilor de turism, a unităților hoteliere.

La nivelul întreprinderilor din industria turismului specialiștii din dome-
niul *Servicii hoteliere, Turism și Agrement* sunt responsabili pentru buna
desfășurare a tuturor activităților: organizarea procesului de elaborare a
produselor turistice, vânzarea și distribuția produselor turistice, elaborarea
itinerariilor în turismul intern și internațional, conducerea departamentelor
funcționale în hoteluri (vânzări, front-office, resurse umane ș.a.)

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN MOLDOVA

PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Ciclul I – studii superioare de licență, nivelul de calificare ISCED – 6

Facultatea:	Business și Administrarea Afacerilor
Domeniul general de studii:	101 Servicii publice
Domeniul de formare profesională:	1013 Servicii hoteliere, Turism și Agrement
Specialitatea:	1013.1 Servicii hoteliere, Turism și Agrement (român-englez)
Numărul total de puncte credite:	180
Titlul obținut:	Licențiat în servicii publice
Baza admiterii:	Diploma de bacalaureat sau un act echivalent de studii, diplomă de studii superioare
Forma de organizare:	Învățământ cu frecvență
Anul înmatriculării:	2018

ANUL I de STUDIU

Nr. d/o	Denumirea disciplinei	Cod disc	Total ore	I n c l u s i v					Ore pe săptămână					Nr. PC.	Forma eval.
				Ore în auditoriu din care			Activități(ore)	din care							
				Total	Prel.	pr/sem.		Lab.	Total	Prel.	pr. sem	lab.			
SEMESTRUL I															
Discipline obligatorii															
1.	Microeconomie	F.01.O.001.21	150	60	30	30	-	90	4	2	2	-	5	E	
2.	Matematică economică	F.01.O.002.62	150	60	30	30	-	90	4	2	2	-	5	E	
3.	Informatică economică	G.01.O.003.63	150	60	14	-	46	90	4	1	-	3	5	E	
4.	Istoria gândirii economice	F.01.O.004.32	150	44	30	14	-	106	3	2	1	-	5	E	
5.	Geografia turismului	G.01.O.005.32	150	60	30	30	-	90	4	2	2	-	5	E	

6.	Limba fran./limba eng.	U.01.O.006.33	150	90	-	90	-	60	6	-	6		5	E
7.	Educație fizică I	G.01.O.007.15	30	30	-	30	-	-	2	-	2	-	-	V
	Total		930	404	134	224	46	526	27	9	15	3	30	6E 1 V
SEMESTRUL II														
Discipline obligatorii														
1.	Macroeconomie	F.02.O.008.21	150	60	30	30	-	90	4	2	2	-	5	E
2.	Gestiunea resurselor turistice	F.02.O.009.13	150	60	30	30	-	90	4	2	2	-	5	E
3.	Economia întreprinderii	F.02.O.010.21	150	60	30	30	-	90	4	2	2	-	5	E
4.	Statistică	F.02.O.011.62	150	60	30	30	-	90	4	2	2	-	5	E
5.	Economie mondială și integrare europeană	F.02.O.012.31	150	44	30	14	-	106	3	2	1	-	5	E
6.	Comunicare și uzuațe de protocol (fr./eng.)	U.02.O.013.32	150	90	-	90	-	60	6	-	6	-	5	E
7.	Educație fizică II	G.02.O.014.52	30	30	-	30	-	-	2	-	2	-	-	V
	Total		930	404	150	254	-	526	27	10	17	-	30	6E 1V

ANUL II de STUDIU

Nr. d/o	Denumirea disciplinei	Cod disc	Total ore	I n c l u s i v					Ore pe săptămână				Nr. PC.	Forma eval.
				Ore în auditoriu din care				Activități(ore)	din care					
				Total	Prel.	pr/sem.	Lab.		Total	Prel.	pr. sem	lab.		
SEMESTRUL III														
Discipline obligatorii														
1.	Businessul în turism	S.03.O.015.13	150	60	30	30	-	90	4	2	2	-	5	E
2.	Marketing	F.03.O.16.12	120	60	30	30	-	60	4	2	2	-	4	E
3.	Contabilitatea întreprinderii	F.03.O.017.52	120	60	30	30	-	60	4	2	2	-	4	E
4.	Finanțe	F.03.O.018.42	120	60	30	30	-	60	4	2	2	-	4	E
5.	Bazele serviciilor de agrement	S.03.O.019.13	150	60	30	30	-	90	4	2	2	-	5	E
6.	Tehnici de comunicare scrisă în afaceri (fr./engl.)	F.03.O.020.33	150	90	-	90	-	60	6	-	6		5	E
	Total		810	390	150	240	-	420	26	10	16	-	27	6E
7	O disciplină opțională de orientare către alt domeniu la ciclul II, masterat, din:													
7.1.	Tehnologia restaurantelor	U.03.A.021.13	90	44	30	14	-	46	3	2	1	-	3	E

7.2.	Filozofie socială și economică	U.03.A.021.32													
7.3	Politologie	U.03.A.021.32	90	44	30	14	-	46	3	2	1	-	3	E	
Total			900	434	180	254	-	466	29	12	17	-	30	7E	
SEMESTRUL IV															
Discipline obligatorii															
1.	Dreptul afacerilor	U.04.O.022.23	120	44	22	22	-	76	4	2	2	-	4	E	
2.	Tehnologii de turism	S.04.O.023.13	150	44	22	22	-	106	4	2	2	-	5	E	
3.	Marketing turistic și hotelier	S.04.O.024.12	120	44	22	22	-	76	4	2	2	-	4	E	
4.	Correspondența comercială și administrativă în turism (fr./eng.)	S.04.O.025.33	150	110	-	110	-	40	10	-	10	-	5	E	
5.	Proiect de an	S.04.O.026.13	90	-	-	-	-	90	-	-	-	-	3	E	
6	Practica în producție	S.04.O.027.13	180	160	-	-	-	20	-	-	-	-	6	E	
Total			810	402	66	176	-	408	22	6	16	-	27	6E	
7. O disciplină opțională de orientare către alt domeniu la ciclul II, masterat, din:															
7.1	Tehnici de vânzări în turism	S.04.A.028.12	90	44	22	22	-	46	4	2	2	-	3	E	
7.2	Urbanism comercial	S.04.A.028.13	90	44	22	22	-	46	4	2	2	-	3	E	
7.3	Psihologie social-economică	S.04.A.028.22	90	44	22	22	-	46	4	2	2	-	3	E	
Total			900	446	88	198	-	454	26	8	18	-	30	7E	

ANUL III de STUDIU

Nr. d/o	Denumirea disciplinei	Cod disc	Total ore	I n c l u s i v				Ore pe săptămână				Nr. PC.	Forma eval.	
				Ore în auditoriu din care				din care						
				Total	Prel.	pr./sem.	Lab.	Activindivi(ore)	Total	Prel.	pr. sem			lab.
SEMESTRUL V														
Discipline obligatorii														
1.	Turism internațional	S.05.O.029.13	120	60	30	30	-	60	4	2	2	-	4	E
2.	Management	S.05.O.030.11	150	60	30	30	-	90	4	2	2	-	5	E
3.	Tehnologie hotelieră	S.05.O..031.13	150	60	30	30	-	90	4	2	2	-	5	E
4.	Analiza economico-financiară	S.05.O.032.52	150	60	30	30	-	90	4	2	2	-	5	E
5.	Sisteme informatice în turism și industria hotelieră	S.05.O.033.61	150	60	30	30	-	90	4	2	2	-	5	E

	Total		720	300	150	150	-	420	20	10	10	-	24	5E
6.	O disciplină opțională din următoarele discipline de diferențiere a specializării:													
6.1	Comerț internațional	S.05.A.34.31	90	44	30	14	-	46	3	2	1	-	3	E
6.2	Organizații economice internaționale și globalizare	S.05.A.34.31	90	44	30	14	-	46	3	2	1	-	3	E
7.	O disciplină opțională de orientare către alt domeniu la ciclul II, masterat													
7.1.	Antreprenariat	S.05.A.035.11	90	60	30	30	-	30	4	2	2	-	3	E
7.2.	Cultura afacerilor	S.05.A.035.11	90	60	30	30	-	30	4	2	2	-	3	E
	Gestiunea serviciilor de agrement	S.05.A.035.13	90	60	30	30	-	30	4	2	2	-	3	E
	Total		900	404	210	194	-	496	27	14	13	-	30	7E
SEMESTRUL VI														
Discipline obligatorii														
1.	Planificarea și coordonarea turismului	S.06.O.36.13	120	52	20	32		68	13	5	8	-	4	E
2.	Turism rural	S.06.O.037.13	120	52	20	32	-	68	13	5	8	-	4	E
	Practica licență	S.06.O.038.13	360	280	-	-	-	80	-	-	-	-	12	E
	Total		600	384	40	64		216	26	10	16	-	20	3E
	Total discipline obligatorii și opționale în planul de învățământ		5160	2476				2684					170	36 E, 2V
Examenul de licență													10	
Total puncte credite acumulate													180	

ANUL I

MICROECONOMIE

Total ore – 150

P.C. – 5

Autor: Stratan Svetlana, conf.univ., dr.

Scopul cursului

Prin acesta disciplină se urmărește inițierea studenților în problemele ce țin de categoriile microeconomice de bază.

Studiul comportamentului consumatorului și a producătorului.

Analiza modelelor de comportament a firmelor în condiții de concurență perfectă și imperfectă.

Obiectivele / rezultatele învățării:

Prin prezentarea generală a problemelor microeconomice și a conceptelor actuale cursul are ca scop:

- familiarizarea viitorilor economiști cu ustensilele și metodele microeconomice contemporane;
- studenții trebuie să obțină abilități în domeniul analizei fenomenelor microeconomice;
- să poată defini diferite forme de concurență existente în cadrul piețelor contemporane;
- să însușiască deprinderi în domeniul analizei microeconomice.

Conținutul cursului:

Tema 1. Cadrul Conceptual al teoriei microeconomice.

Tema 2. Teoria comportării consumatorului.

Tema 3. Echilibrul pe piața bunurilor.

Tema 5. Costurile de producție.

Tema 6. Activitatea firmei în condiții de concurență perfectă.

Tema 7. Monopolul. Caracteristica pieței monopol.

Tema 8. Firmele monopolistice. Caracteristica pieței.

Tema 9. Oligopolul. Caracteristica pieței.

MATEMATICA ECONOMICĂ

Total ore – 150

P.C. – 5

Autor: Chircu Pavel, conf.univ., dr.

Scopul cursului

- Formarea cunoștințelor teoretice și deprinderi practice
- Aprofundarea cunoștințelor, ce pot fi folosite la studierea diferitor disciplini în economia generală.

Obiectivele / rezultatele învățării:

- studierea funcțiilor de mai multe variabile și aplicații în rezolvarea problemelor cu caracter economic;
- studierea ecuațiilor diferențiale și aplicări economice;
- studierea problemelor de bază ale programării liniare și aplicări în procese economice.

Conținutul cursului:

1. Funcții de mai multe variabile. Derivate parțiale și diferențiale.
2. Derivate pe o direcție. Gradientul funcției.
3. Extremele locale, condiționate și globale. Aplicații în economie.
4. Ecuații diferențiale ordinare de ordinul întâi.
5. Ecuații diferențiale care admit micșorarea ordinului.
6. Ecuații diferențiale liniare de ordinul doi (omogene și neomogene) cu coeficienți constanți. Aplicarea ecuațiilor diferențiale la rezolvarea unor probleme economice.
7. Metoda Jordan-Gauss de rezolvare a sistemelor de ecuații liniare. Aplicarea la rezolvarea unor probleme economice (balanța dintre ramuri)
8. Noțiuni de variabile de bază și variabile libere, soluție generală și particulară. Soluții de bază (inclusiv și nenegative) și aflarea lor.
9. Probleme economice care duc la modele de programare liniară. Soluții admisibile și proprietățile lor. Interpretarea geometrică și metoda grafică.
10. Soluții de bază admisibile și Principiul de optimalitate a soluției de bază admisibile.
11. Metoda simplex de rezolvare a problemei de programare liniară.
12. Probleme reciproc duale.
13. Problema transportului.
14. Metoda potențialelor la determinarea soluției optime a problemei de transport.

INFORMATICĂ ECONOMICĂ

Total ore – 150

P.C. – 5

Autor: Todoroi Dumitru, prof. univ., dr.hab.

Scopul cursului

Instruirea studenților în domeniul automatizării proceselor administrative pe baza unor tehnologii informaționale avansate.

Obiectivele / rezultatele învățării:

- să definească metodele și principiile informaticii economice;
- să determine obiectivele și conținutul informaticii economice
- să cunoască organizarea corectă a datelor și administrarea lor în mediul procesorului tabelar MS Excel.
- să cunoască și să creeze formulare și rapoarte, utilizând MS Access.
- să conștientizeze conexiunea dintre informatică și societate;
- să identifice probleme din cadrul altor discipline în care intervin cunoștințe de programare sau de utilizare a computerului.

Conținutul cursului:

1. Informatica economică.
2. MS Excel – mijloc de prelucrare a informației economice.
3. Calcule în Excel, reprezentarea grafică a datelor.
4. Utilizarea programului Excel pentru baze de date (liste de date).
5. Baze de date relaționale. Principiile de stocare a informației în tabele.
6. Interogări în MS Access.
7. Formulare și rapoarte în MS Access.

ISTORIA GÂNDIRII ECONOMICE

Total ore – 150

P.C. – 5

Autor: Prodan Mariana, conf.univ., dr.

Scopul cursului:

Istoria gândirii economice reprezintă un domeniu de cunoaștere care permite interpretarea în retrospectivă istorică a evoluției gândirii economice a umanității și formarea premiselor necesare pentru dezvoltarea modului economic de gândire al studentului.

Obiectivele/ rezultatele învățării:

- Studierea conținutului conceptelor și teoriilor economice;

- Stabilirea meritelor, legăturilor de continuitate și a raporturilor teoretico-metodologice dintre diferite școli și doctrine economice;
- Efectuarea unui studiu comparativ al pozițiilor teoretice și abordărilor metodologice ale principalilor reprezentanți ai gândirii economice universale;
- Stabilirea similitudinilor între gândirea economică din trecut și cea din perioada contemporană.

Conținutul cursului:

Tema 1. Obiectul de studiu. Gândirea economică în Antichitate și Evul Mediu.

Tema 2. Mercantilismul.

Tema 3. Fiziocratismul.

Tema 4. Liberalismul economic classic.

Tema 5. Naționalismul și protecționismul economic.

Tema 6. Socialismul economic.

Tema 7. Neoclasicismul economic (marginalismul).

Tema 8. Keynesismul – doctrina economiei de piață dirijată.

Tema 9. Neokeynesismul și Postkeynesismul.

Tema 10. Școala Istorică Germană și Instituționalismul economic.

Tema 11. Neoinstituționalismul economic.

Tema 12. Neoliberalismul economic.

Tema 13. Teorii și școli economice contemporane.

Tema 14. Evoluția gândirii economice românești.

LIMBA ENGLEZĂ DE AFACERI

Total ore – 150

P. C. – 5

Autor: Bolgari Natalia, lector super.

Scopul cursului

Contribuirea la modernizarea și creșterea eficienței comunicării în limba engleză care să conducă la autonomia studentului în învățare, prin conștientizarea nevoilor personale, efort individual și autoevaluare permanentă.

Obiectivele / rezultatele învățării:

- Să cunoască lexicul ce ține de turism: agenții de turism, hoteluri, restaurante, precum și realitățile culturale și socio-economice ale mediului de afaceri.
- Să cunoască lexicul și structuri gramaticale, de o dificultate medie sau mai complexă
- Să urmărească cu atenție o intervenție de o anumită durată și să înțeleagă o argumentație nu prea complexă, în timpul unui interviu, unei negocieri a

condițiilor de munca, salariului, cu condiția ca planul general al expunerii să fie arătat prin indicatori expliți.

- Să înțeleagă ideile principale ale unor intervenții puțin complexe din punct de vedere al fondului și formei, referitor la un subiect concret într-o limbă standard, inclusiv discuțiile ce țin de viața și activitatea cotidiană a agenției.
- Să poată lansa, continua și încheia satisfăcător un discurs respectând în mod eficace ordinea luării de cuvânt.
- Să comunice spontan, dând dovadă de cunoaștere a gramaticii, lexicului.

Conținutul cursului:

1. Travel and Tourism in the Present-Day World
2. Ecotourism
3. Travel Agencies and Tour Operation
4. Hotel Types
5. Hotel Structure and Staff
6. Employment
7. Room Types and Rates
8. Marketing and Advertising
9. Hotel Services
10. Restaurants and their Services
11. Restaurant Reservations
12. Complaints and Adjustments
13. Check-out, Money and Payment
14. Tourism and Travel Contracts
15. Negotiations
16. Travel and Holiday Insurance
17. Hospitality Markets: Franchising
18. Tourism Fairs and Exhibitions

LIMBA FRANCEZĂ DE AFACERI

Total ore – 150

P. C. – 5

Autor: Dârul Lilia, lector universitar

Scopul cursului

Le programme du cours « Le français de l'hôtellerie » s'adresse aux étudiants souhaitant acquérir des connaissances en français pour leur formation en hôtellerie et restauration en fournissant un contenu linguistique et technique afin de faire face à des situations professionnelles et quotidiennes, des modes d'emploi, du savoir-faire et du savoir-vivre.

Obiectivele / rezultatele învățării:

- Să cunoască lexicul ce ține de turism: agenții de turism, hoteluri, restaurante, precum și realitățile culturale și socio-economice ale mediului de afaceri.
- Să cunoască lexicul și structuri gramaticale, de o dificultate medie sau mai complexă
- Să urmărească cu atenție o intervenție de o anumită durată și să înțeleagă o argumentație nu prea complexă, în timpul unui interviu, unei negocieri a condițiilor de munca, salariului, cu condiția ca planul general al expunerii să fie arătat prin indicatori expliciti.
- Să comunice spontan, dând dovadă de cunoaștere a gramaticii, lexicului.

Contenu du cours

1. Payer un service
2. Prestations d'un hôtel
3. Réserver une chambre d'hôtel
4. Choisir un restaurant
5. Analyser le menu, la carte du restaurant
6. Réclamations concernant les services d'un hôtel
7. Réclamations concernant les services dans un restaurant
8. Traiter un problème au téléphone
9. Les formes du tourisme
10. Le tourisme d'affaires et de congrès
11. Le tourisme religieux

EDUCAȚIE FIZICĂ I, II

Total ore : sem. I – 30 ore

sem. II – 30 ore

P.C. –

Autori: Scutelnic Vasile, conf.univ.

Levițchi Daria, lect.sup. univ.

Feraru Valentina, lect. sup. univ.

Gorea Nicolae, lect. sup. univ.

Scopul cursului:

- În cadrul acestui semestru studenții își formează noi deprinderi motrice, își dezvoltă calitățile fizice, forță, viteză, rezistență, suplețea;
- Noțiuni generale despre tehnica procedeelor de volei, baschet, badminton și atletică ușoară;
- Dezvoltarea multilaterală a organismului și a capacității motrice necesare.

Obiectivele / rezultatele învățării:

- Învățarea tehnicii procedeelor de volei, baschet, badminton.

- Noțiuni teoretice: Învățarea regulilor de joc, arbitrajul competițiilor.
- Organizarea și desfășurarea competițiilor la aceste ramuri de sport.
- Noțiuni teoretice despre modul sănătos de viață.
- Formarea capacității de a desfășura joc bilateral și participarea la competiții.
- Consolidarea tehnicii de bază a jocului de volei, baschet, badminton.
- Capacitatea de a aplica acțiunile de bază în jocul bilateral.
- Menținerea unei stări de sănătate optime.
- Dezvoltarea multilaterală a organismului și a unor calități motrice necesare vieții.
- Formarea deprinderilor de a practica independent exercițiul fizic în scop recreativ și după terminarea facultății.

Conținutul cursului:

TEMA 1: Volei

- Noțiuni teoretice despre regulile de joc.
- Învățarea de mai departe a pasei de sus cu două mâini. Poziția fundamentală la pasa de sus. Lucrul sincron al brațelor și al picioarelor.
- Pasa de jos cu două mâini. Poziția fundamentală la pasa de jos.
- Deplasări pe teren (poziție medie și joasă).

TEMA 2: Volei

- Pasa de sus cu două mâini peste cap.
- Preluarea din serviciu (cu două mâini de sus, de jos).
- Serviciul de sus, din față, pe o jumătate de teren.
- Serviciul de jos, stând cu fața spre fileu.
- Preluarea din atac cu două mâini de sus și de jos.
- Pregătirea tehnică. Schimbări rapide de direcție din deplasare înainte și înapoi cu opriri scurte pe unul și ambele picioare (poziție medie și joasă). Elanul, bătaie, săritură și imitarea loviturii de atac.
- Lovitura de atac pe direcția elanului.
- Joc bilateral cu sarcini: Regulile de joc, Arbitrajul.

TEMA 3: Volei

- Preluarea din atac cu două mâini de sus și de jos.
- Preluarea din serviciu (de sus și de jos). Serviciul de sus din față.
- Pregătire tactică;
- Organizarea apărării: blocaj individual.
- Dublaj cu jucătorul cel mai apropiat din linia I –a
- Lovitura de atac. Lovirea mingii ținută de către partenerul urcat pe bancă.

TEMA 4: Badminton

- Succesivitatea învățării acțiunilor tehnico-tactice la etapa începătoare.
- Poziții de joc, de atac și de apărare.

- Apucarea paletii cu partea deschisă și închisă.
- Deplasările pe teren. Servirea înaltă și de jos.
- Lovitura de atac de sus, scurtă din dreapta.
- Preluarea serviciului de jos, de sus. Serviciul scurt.

TEMA 5: Noțiuni teoretice – regulile competițiilor.

- Lovitura de atac din stânga cu partea închisă a paletii.
- Serviciul lung. Lovituri de atac de lângă fileu. Joc bilateral cu reguli.

TEMA 6: Preluarea loviturii scurte de sus – din dreapta cu lovitură scurtă la fileu.

- Serviciu la precizie, scurt și lung – testare.
- 3 serviri din 5 exerciții. Joc bilateral cu reguli.

TEMA 7: Baschet. Noțiuni teoretice: Regulile de joc.

- Pregătirea tehnică: Schimbări rapide de direcție, deplasări pe teren înainte înapoi. Opriri.
- Conducerea mingii pe loc și-n mișcare.
- Transmitterile cu o mână, cu două mâini. Prinderea mingii.
- Conducere, prindere, doi pași, aruncarea la coș cu o mână de la umăr.

TEMA 8: Noțiuni teoretice: Regulile jocului.

- Conducerea mingii în poziție medie înaltă. Aruncarea de pedeapsă.
- Transmiterea mingii în pereche cu deplasare.
- Oprirea în doi pași și prin săritură.
- „Doi pași” – condiții la transmiterea mingii cu schimb de locuri.
- Joc bilateral cu sarcini. Arbitrajul.

TEMA 9: Baschet. Noțiuni teoretice: Regulile jocului.

- Perfecționarea tehnicii conducerii mingii cu stânga, cu mâna dreaptă cu deplasarea la viteză.
- Perfecționarea tehnicii aruncărilor la coș cu o mână și cu două mâini. Dribling, pregătire de control.
- Aruncări de pedeapsă la coș. Conducerea mingii, aruncarea la coș, deplasare cu conducere a mâinii.

TEMA 10: Baschet. Noțiuni teoretice: Regulile jocului. Arbitrajul.

- Conducerea mingii în poziție medie;
 - Transmiterea și prinderea mingii în pereche, cu o mână, cu două mâini, pe loc și în mișcare;
 - Conducerea mingii, prinderea „doi pași” aruncarea la coș cu o mână de la umăr;
 - Joc bilateral 5x5. Arbitratea.
- Probe specifice:
- Aruncarea mingii la coș cu două mâini- studentele;
 - Cu o mână de la umăr- studenții.

TEMA 11: Baschet

- Aruncarea la coș din dribling;
- Aruncarea la coș din alergare;
- Dribling: din mers, din alergare, schimbări de direcție în dribling;
- Pasa cu doua mâini de la piept, de deasupra capului, cu o mână de la umăr;
- Joc bilateral. Arbitrajul. Tractarea greșelilor).

TEMA 12: Atletism

- Invățarea startului din picioare și de jos;
- Invățarea tehnicii alergării de ștafetă;
- Invățarea tehnicii alergării peste obstacole.

TEMA 13: Atletism

- Perfecționarea tehnicii startului din picioare (de sus);
- Alergări la distanțe medii: 500m-fete,1000m-băieți;
- Perfecționarea alergării pe distanță;
- Repartizarea puterilor pe distanță;
- Jocuri mobile „Ziua și Noaptea”
- Exerciții pentru dezvoltarea rezistenței;

TEMA 14: Atletism

- Invățarea mai departe a startului de jos;
- Poziția fundamentală „pe locuri”;
- Ieșirea din start;
- Plecarea din poziția ghemuit;
- Starturi de jos la comandă, în linie dreaptă până la viteza maximă;
- Stafeta cu mingi de baschet;
- Dezvoltarea calității fizice „Detența”.

TEMA 15: Atletism

- Aruncare mingii de tenis la precizie;
- Invățarea mai departe a tehnicii startului de jos;
- Probe de control – alergarea 100m la timp.
- Tracțiuni în brațe (b). Ridicarea trunchiului (f).

MACROECONOMIA

Total ore – 150

P.C. – 5

Autor: Pîșchina Tatiana, conf.univ., dr.hab.

Scopul cursului

- Aprofundarea cunoștințelor studenților în domeniul teoriei economice și a macroeconomiei în special;

- Familiarizarea studenților cu categoriile macroeconomice de bază;
- Analiza modelelor macroeconomice în condițiile economiei dezechilibrate și a economiei deschise;

Obiectivele / rezultatele învățării

- să se familiarizeze viitorii economiști cu instrumentele și metodele macroeconomice contemporane;
- să obțină abilități în domeniul analizei fenomenelor macroeconomice;
- să cunoască și să monitorizeze factorii macroeconomici de influențare a economiei;
- să cunoască particularitățile funcționării piețelor economiei naționale;
- să cunoască metodele și mecanismele de evaluare a rezultatelor la nivel macroeconomic;
- să fie capabili să elaboreze și să evalueze politicile macroeconomice;
- să cunoască esența proceselor macroeconomice și să fie capabili să realizeze cercetări în acest domeniu;
- să însușească deprinderi în domeniul analizei macroeconomice.

Conținutul cursului:

1. Obiectul ,scopul și metodele macroeconomiei.
2. Instabilitatea macroeconomică și fluctuațiile ciclice.
3. Evaluarea rezultatelor activității economice
4. Piața muncii și echilibrul ei.
5. Procesele inflaționiste și stabilitatea prețurilor.
6. Modelul AD-AS .Echilibrul macroeconomic general.
7. Piața monetară și mecanismele pieței monetare.
8. Modelul IS-LM Echilibrul simultan pe piața bunurilor și a hârtiilor de valoare.
9. Politica bugetar-fiscală.Cheltuielile guvernamentale și datoria de stat.
10. Economia deschisă și balanța de plăți externe.
11. Piața valutară și ratele de schimb.
12. Creșterea economică și dezvoltarea economică.

GEOGRAFIA TURISMULUI

Total ore – 150

P.C. – 5

Autori: Bacal Petru, conf. univ.,dr.

Cocoș Iacob, lector superior

Scopul cursului

- Aprofundarea cunoștințelor studenților în domeniul geografiei turismului;
- Formarea la studenți a unui sistem integru de cunoștințe despre geografia turismului.

Obiectivele / rezultatele învățării:

- să acumuleze cunoștințe și să formuleze opinii proprii asupra interdependenței dintre fenomenele geografice și social-economice;
- să efectueze studii comparative ale conceptelor teoretice și abordărilor metodologice ale specialiștilor principali din domeniul geografiei turistice și științelor economice;
- să aplice în mod eficient în practica managerială a cunoștințelor din domeniul geografiei turistice.
- să aprecieze rolul geografiei turistice și a doctrinelor economice în formarea calităților profesionale ale economistului;

Conținutul cursului:

1. Bazele teoretice ale Geografiei Turismului.
2. Geografia resurselor turistice.
3. Infrastructura turistică.
4. Potențialul turistic al Europei.
5. Valorificarea patrimoniului turistic al Americii.
6. Potențialul turistic al regiunii Asia-Pacific.
7. Potențialul turistic al Orientului Mijlociu și al Africii.

ECONOMIA ÎNTREPRINDERII

Total ore – 150

P.C. – 5

Autor: Bucos Tatian, conf.univ., dr.

Scopul disciplinei: Formarea la studenții a unei imagini complexe, sistematice asupra structurii și modului de organizare și funcționare a unităților economice; a unei gândiri economice coerente care să servească la evaluarea corectă a oportunităților și riscurilor în întreprinse de unitățile economice și a deciziilor luate în vederea eficientizării activității sale; familiarizarea studenților cu evaluarea și metodele de calcul a indicatorilor activității economice și a utilizării eficiente a resurselor în cadrul unităților economice.

Obiectivele/rezultatele învățării:

La nivel de cunoaștere:

- să cunoască principiile și legislațiile de bază ale unităților economice;

- să cunoască cele mai eficiente metode și tehnici de influențe a activității unităților economice în vederea maximizării rezultatelor activității economice;
La nivel de aplicare:
- să obțină abilități în efectuarea calculului economice și evaluării rezultatelor activității unităților economice;
- să dezvolte aptitudini necesare pentru luarea deciziilor cu privire la activitatea economică și comercială a unităților economice;
- să obțină abilități în planificarea activității economice a întreprinderii.
La nivel de integrare/creativ:
- să estimeze eficiența utilizării resurselor în cadrul unităților economice;
- să evalueze rezultatele activității unității economice;
- să propună modalități de îmbunătățire a performanțelor economice a unităților economice.

Conținutul cursului:

Tema 1. Unitățile economice – veriga de bază a economiei naționale.

Tema 2. Planificarea activității unităților economice și evaluarea capacității de producție.

Tema 3. Personalul unității economice și indicatorii utilizării lor.

Tema 4. Motivarea și remunerarea muncii.

Tema 5. Mijloacele fixe ale unității economice.

Tema 6. Activele circulante ale unității economice.

Tema 7. Costurile de producție.

Tema 8. Politica de prețuri a unității economice.

Tema 9. Profitul – rezultatul final al activității economice.

Tema 10. Activitatea financiară a unității economice.

Tema 11. Activitatea investițională a unităților economice.

Tema 12. Eficiența economică și competitivitatea.

Tema 13. Activitatea externă a unității economice în condițiile economiei deschise.

STATISTICA

Total ore – 150

P. C. – 5

Autor: Chircu Pavel, conf. univ., dr.

Scopul cursului

Instruirea studenților și formarea deprinderilor de a opera de sine stătător cu informațiile de natură economică.

Obiectivele / rezultatele învățării:

- cunoașterea metodelor specifice de obținere a informației statistice prin observarea statistică
- deprinderea metodelor de sistematizare, clasificare și prezentare a informației statistice
- calcularea diversilor indicatori cu un conținut profund ce definesc obiectul cercetării,
- evidențierea legităților de manifestare a anumitor fenomene și procese, precum și interdependențele care se stabilesc între diversele variabile statistice.
- analiza și interpretarea rezultatelor obținute în urma desfășurării studiilor statistice precum și testarea ipotezele privind tendința viitoare a evoluției fenomenelor și proceselor socio-economice

Conținutul cursului:

Metoda și obiectul statisticii.

1. Observarea statistică.
2. Prelucrarea, gruparea și prezentarea a datelor statistice.
3. Mărimi absolute și relative.
4. Indicatorii tendinței centrale.
5. Analiza seriilor de repartiție.
6. Analiza seriilor interdependente.
7. Cercetarea selectivă.
8. Analiza seriilor cronologice.
9. Metoda indicilor.

ECONOMIE MONDIALĂ ȘI INTEGRARE EUROPEANĂ

Total ore – 150

P.C. – 5

Autori: Boris Chistruga, prof.univ. dr.hab.

Trofimov Tatiana, lect.univ.

Scopul cursului: Cursul formează și consolidează cunoștințele și capacitatea studenților de a analiza elementele structurale și procesele din cadrul sistemului economiei mondiale, interdependențele și interacțiunea economiilor naționale, circuitul economic mondial, evoluția și mecanismele integrării europene.

Obiectivele/rezultatele învățării:

1. Competențe de cunoaștere: determinarea conținutului, obiectivelor și criteriilor de clasificare a fluxurilor economice internaționale, trăsăturilor și tendințelor economiei mondiale, identificarea principalelor premise,

- obiective și forme (etape) a procesului de integrare economică, stabilirea conținutului principalelor politici comunitare din cadrul Uniunii Europene.
2. Competențe de cercetare: stabilirea rolului și locului elementelor principale ale sistemului economiei mondiale, determinarea impactului politicilor comunitare asupra evoluției economiei europene, analiza comparativă a tendințelor integraționiste în diferite regiuni, determinarea gradului de implicare a Republicii Moldova în procesul de integrare economică.
 3. Competențe de gestionare a informației: utilizarea documentelor elaborate în cadrul organizațiilor economice internaționale, surselor analitice și statistice, în diferit format.
 4. Competențe de conducere a activităților: organizarea, planificarea, atingerea rezultatului în procesul de cercetare a diferitelor aspecte a economiei mondiale și a integrării europene, aplicarea cunoștințelor noi sau interdisciplinare în analiza problemelor din domeniul dat.
 5. Competențe de conducere a oamenilor: dezvoltarea unor principii de parteneriat, stabilirea relațiilor de cooperare creativă, îmbunătățirea performanțelor strategice a echipelor, demonstrarea capacităților de lider, comunicare eficientă.
 6. Competențe etice: dezvoltarea unui comportament corect și tolerant, conlucrarea cu reprezentanți ai diferitelor grupări etnice și culturale.

Conținutul cursului:

Tema 1. Sistemul economiei mondiale.

Tema 2. Internaționalizare și globalizare. Rolul societăților transnaționale în economia mondială.

Tema 3. Organizații economice internaționale.

Tema 4. Clasificări și caracteristici ale economiilor țărilor lumii ca elemente de bază ale economiei mondiale.

Tema 5. Circuitul economic mondial.

Tema 6. Piața financiară internațională.

Tema 7. Probleme globale ale economiei mondiale.

Tema 8. Cooperarea și integrarea economică internațională.

Tema 9. Evoluția integrării economice europene.

Tema 10. Cadrul instituțional al Uniunii Europene.

Tema 11. Aspecte economice și sociale ale funcționării UE.

Tema 12. Participarea Republicii Moldova la procesul de cooperare și integrare economică regională.

COMUNICARE ȘI UZUAŢE DE PROTOCOL (eng.)

Total ore – 150.

P.C. – 5

Autori: Grozav Parascovia, lector univ.

Vasilachi Serghei, lector univ.

Scopul cursului

Comunicare și uzuaŢe de protocol (limba engleză) are ca scop dezvoltarea competenŢelor de comunicare în tratarea temelor ce Ţin de domeniul de specialitate.

Obiectivele / rezultatele învăŢării

- Să înŢeleagă limba standard în direct sau la radio/tv/internet asupra unor subiecte ce Ţin de specialitate;
- Să poată urmări atent o intervenŢie de o anumită durată și o argumentaŢie complexă cu condiŢia ca subiectul să fie destul de familiar și ca planul general al expunerii să fie arătat prin indicatori expliciŢi;
- Să comunice spontan, dând dovadă de bună stăpânire a gramaticii, lexicului și situaŢiei, fără a lăsa impresia că este nevoit să restrângă ceea ce dorește să spună cu un grad de formalism adaptat la împrejurări;
- Să poată produce un mesaj scris coerent, clar și inteligibil.

ConŢinutul cursului:

1. General Hotel Services
2. Special Hotel Services and Facilities
3. Restaurants and their Services
4. Restaurant Reservations
5. Complaints and Adjustments
6. Check-out, Money and Payment
7. Tourism and Travel Contracts
8. Negotiations
9. Travel and Holiday Insurance
10. Hospitality Markets: Franchising
11. Tourism Fairs and Exhibitions

GESTIUNEA RESURSELOR TURISTICE

Total ore – 150

P.C. – 5

Autor: Livandovschi Roman, conf. univ., dr.

Scopul cursului

- Familiarizarea studenților cu potențialului turistic natural și antropic, atât cel mondial, cât și cel național.
- Aprofundarea cunoștințelor studenților.

Obiectivele / rezultatele învățării:

- Să înțeleagă principiile, metodele și mijloacele de studiu ale acestei discipline;
- Să perceapă factorii care influențează dezvoltarea fenomenului turistic;
- Să înțeleagă și să explice particularitățile resurselor turistice naturale și antropice.
- Să analizeze și sistematizeze resursele turistice naturale și antropice ale Republicii Moldova;
- Să analizeze componentele potențialului turistic natural, potențialului turistic antropic;
- Să analizeze activitățile umane cu funcție turistică;
- Să poată întocmi rapoarte și comunicări cu descrierea unor obiective turistice în vederea valorificării ulterioare a acestora;

Conținutul cursului:

1. Istoria dezvoltării fenomenului turistic de la origini până în prezent.
2. Resursele atractive și fondul turistic.
3. Resursele atractive de proveniență naturală.
4. Resursele atractive de proveniență antropică.
5. Activitățile umane cu funcție turistică.
6. Resursele atractive de proveniență naturală ale Republicii Moldova.
7. Resursele atractive de proveniență antropică ale Republicii Moldova.

ANUL II

BUSINESSUL ÎN TURISM

Total ore – 150

P.C. – 5

Autor: Livandovschi Roman, conf. univ, dr.

Scopul cursului

- inițierea studenților cu noțiunile de bază utilizate în businessul turismului.
- formarea la studenți a unui sistem integru de cunoștințe despre businessul turismului.

Obiectivele / rezultatele învățării:

- să definească metodele și principiile business-ului turismului;
- să determine obiectivele și conținutul business-ului turismului
- să explice funcțiile business-ului în turism;
- să clasifice serviciile turistice;
- să identifice sfera business-ului în turism;
- să cunoască indicatorii statistici de măsurare economică a turismului.

Conținutul cursului:

1. Organizarea turismului. Concepte și definiții.
2. Rolul și locul turismului în businessul național.
3. Evoluarea pieței turistice.
4. Cererea turistică.
5. Oferta turistică.
6. Structura serviciilor turistice.
7. Industria turistică.
8. Eficiența economică și socială a turismului.
9. Turismul și mediul înconjurător.

MARKETING

Total ore – 120

P.C. – 4

Autor: Gaugaș Tatiana, lector univ.

Scopul cursului

- familiarizarea studenților cu filosofia, principiile și metodologia marketingului;

- acumularea de cunoștințe și abilități în domeniul creării, cuceririi și dezvoltării piețelor de desfacere;

Obiectivele / rezultatele învățării:

- se studieze și se analizeze piața și mediul concurențial; să poată segmenta și alege piața țintă;
- să fie capabili să elaboreze și să argumenteze strategii și acțiuni de marketing;
- să planifice și organizeze acțiuni de marketing în cadrul întreprinderilor.

Conținutul cursului:

1. Conceptul, filosofia, și principiile marketingului
2. Piața în viziunea de marketing
3. Mediul de marketing
4. Cercetarea de marketing
5. Comportamentul consumatorului
6. Segmentarea pieții și alegerea pieții țintă
7. Previziuni de marketing
8. Determinarea strategiei de marketing și a complexului de acțiuni
9. Politica de produs și argumentarea componentelor
10. Politica de prețuri: stabilirea și utilizarea prețurilor
11. Politica de promovare și stimulare
12. Politica de distribuție și vânzări
13. Elaborarea și argumentarea planului strategic de marketing

CONTABILITATEA ÎNTREPRINDERII

Total ore – 120

P. C. – 4

Autor: Bîrcă Aliona, conf. univ., dr.

Scopul cursului

- însușirea principiilor metodologice a contabilității în condițiile trecerii economiei la relații de piață.

Obiectivele / rezultatele învățării:

- formarea la studenți o gândire economică și deprinderi practice la toate sectoarele de evidență a unităților economice.

Conținutul cursului:

- Tema 1.** Bazele organizării contabilității întreprinderii
- Tema 2.** Contabilitatea activelor nemateriale pe termen lung
- Tema 3.** Contabilitatea activelor materiale pe termen lung
- Tema 4.** Contabilitatea stocurilor de mărfuri și materiale
- Tema 5.** Contabilitatea creanțelor și a mijloacelor bănești
- Tema 6.** Contabilitatea capitalului propriu
- Tema 7.** Contabilitatea datoriilor
- Tema 8.** Contabilitatea cheltuielilor și veniturilor
- Tema 9.** Rapoartele financiare ale unităților economice
- Tema 10.** Contabilitatea consumurilor

DREPTUL AFACERILOR

Total ore – 120

P. C. – 4

Autor: Boaghi Viorica, lector univ., dr.

Scopul cursului

Acumularea cunoștințelor privind regimul juridic al comercianților, al actelor și faptelor de comerț ca și privind unele instituții de drept substanțial sau conflictual uniform, aplicabile raporturilor de comerț.

Obiectivele / rezultatele învățării:

- să evidențieze activitatea de întreprinzător de alte activități social utile;
- să identifice elementele activității de întreprinzător și genurile de activitate de întreprinzător;

- să determine specificul (avantajele și dezavantajele) fiecărei forme de organizare juridică a activității de antreprenariat;
- să poată consulta persoanele cu privire la obținerea patentei de întreprinzător și înregistrarea întreprinderii individuale și gospodăriei țărănești;
- să cunoască procedura de constituire a persoanelor juridice cu scop lucrativ;
- să opereze cu datele registrului de stat al întreprinderilor; să poată aplica normele juridice;
- privind protecția întreprinzătorului de actele de concurență neloială activitățile monopoliste.

Conținutul cursului:

1. Concepte fundamentale ale teoriei dreptului.
2. Activitatea de întreprinzător. Reglementarea juridică a activității de întreprinzător
3. Subiectele dreptului afacerilor: persoana fizică și persoana juridică cu scop lucrativ.
4. Noțiunea, constituirea și funcționarea societăților comerciale.
5. Reorganizarea și lichidarea persoanelor juridice cu scop lucrativ.
6. Insolvabilitatea
7. Societățile de persoane: societatea în nume colectiv și societatea în comandită
8. Societățile de capitaluri: societatea cu răspundere limitată și societatea pe acțiuni.
9. Societățile cooperatiste (cooperativa de producție și cooperativa de întreprinzător).
10. Întreprinderea de stat și municipală
11. Contractele comerciale utilizate în relațiile de afaceri.
12. Titluri comerciale de valoare ca mijloace de plată.
13. Concurența în afaceri și protecția consumatorilor din perspectiva relațiilor de afaceri

TEHNOLOGIA RESTAURANTELOR

Total ore –90

P.C. – 3

Autor: Turcov Elena, prof.univ., dr.hab.

Scopul cursului

Familiarizarea studenților cu circuitul activității economice a întreprinderii de restaurație (cu vocație comercială), ce reunește relațiile de cercetare a peții, aprovizionare, producție, distribuție, desfacere, prestație, control.

Obiectivele / rezultatele învățării:

- Să însușească principiile de gestiune a activității întreprinderilor de restaurație; proceselor de deservire la întreprinderile de restaurație;
- Să utilizeze date cantitative și calitative pentru evaluarea economică a întreprinderii de restaurație;
- Să cunoască actele normative naționale, care reglementează activitatea întreprinderilor de restaurație;
- Să cunoască obligațiile personalului din domeniul alimentației publice, a principiilor de comportament adecvat și a regulilor de relație cu publicul în domeniul serviciilor de restaurație;
- Să cunoască principiile de elaborare a ofertei - meniului
- Să posede abilități de comercializare a serviciilor de restaurare;
- Să aprecieze din punct de vedere cantitativ și calitativ activitatea și starea economico-financiară a unei întreprinderi de restaurație.

Conținutul cursului:

1. Generalități privind economia întreprinderilor de restaurație.
2. Tipologia întreprinderilor de restaurație;
3. Tehnica construirii meniului - ca ofertă a întreprinderii de restaurație;
4. Dotările cu utilaje tehnologice și mobilier a întreprinderilor de restaurație;
5. Aprovizionarea activității de producție la întreprinderea de restaurație;
6. Organizarea activităților de producere la întreprinderile de restaurație;
7. Activitatea de deservire a clienților în alimentația publică;
8. Controlul costurilor și veniturilor la întreprinderile de restaurație. Stabilirea prețurilor.

TEHNICI DE COMUNICARE ÎN TURISM (fr./eng.)

Total ore – 150

P.C. – 5

*Autori: Grozav Parascovia, lector univ.,
Diaconu Luminița, lector univ.*

Scopul cursului

Cursul „Tehnici de comunicare scrisă în afaceri (limba engleză)” prevede dezvoltarea competențelor de comunicare scrisă, accentul fiind pus pe asimilarea tehnicilor de rezumare și sinteză, înțelegerea unor rapoarte detaliate, expunerea acestora din punct de vedere analitic sau comentarea acestora prin lansarea de opinii și idei pe situații specifice specialității turism.

Obiectivele / rezultatele învățării

- Să însușească rigorile de structurare a comunicărilor scrise (rezumat, memorandum, raport, proces verbal);
- Să conștientizeze importanța tehnicilor de rezumare și sinteză în activitatea profesională;
- Să cunoască diferite relații logice și conectori logici;
- Să dezvolte competențele de exprimare scrisă: rezumarea, parafrizarea, sinteza;
- Să aplice diverse acte de comunicare scrisă cu aspect lingvistic care includ termeni din lexicul economic necesar pentru cunoașterea, înțelegerea, discernerea și redactarea textelor de specialitate.
- Să elaboreze memorandum-uri, rapoarte și procese verbale, utilizând mijloacele lingvistice de structurare și articulare;
- Să producă comunicări scrise în care se tratează o anumită problemă oferind soluții explicite.

Conținutul cursului:

1. Summary writing techniques.
2. Business Meetings.
3. Negotiations.
4. Techniques of writing a memo.
5. Techniques of writing assessment and informative reports.
6. Techniques of writing survey and proposal reports.
7. Techniques of writing minutes.

FILOSOFIE SOCIALĂ ȘI ECONOMICĂ

Total ore – 90

P.C. – 3

Autor: N.Gortopan, conf. univ., dr.

Scopul cursului

Instruirea conceptuală etico-morală și culturală corespunzătoare.

Obiectivele / rezultatele învățării:

- să definească metodele și principiile filosofice;
- să dezvolte mentalitatea antreprenorială orientată spre desfășurarea afacerii social responsabile.
- să stabilească corelația funcțională și metodologică dintre filosofie și domeniile de specializare economică, precum și alte științe studiate;

- să familiarizeze studenții cu problemele de ordin ontologic, gnoseologic, axiologic și mintal ce apar pe parcursul desfășurării activităților antreprenoriale și de cercetare economică.

Conținutul cursului:

1. Filosofia, cercul de probleme și rolul ei în societate.
2. Filosofia Orientului Antic.
3. Filosofia Greciei Antice.
4. Filosofia medievală. Epoca Renașterii.
5. Filosofia europeană din sec.XVII.
6. Filosofia iluministă din sec. XVIII.
7. Filosofia clasică germană.
8. Filosofia marxistă.
9. Filosofia neclasică a sec.XX.
10. Gândirea filosofică în Moldova.

POLITOLOGIE

Total ore – 90

P.C. – 3

Autori: Chistrugă Ilarion., conf. univ., dr.

Scopul cursului:

Politologia reprezintă un domeniu de cunoaștere care propune analiza celor mai importante aspecte ale politicii, dezvăluie esența puterii politice, a sistemelor și regimurilor politice, a societății civile, a sistemelor de partide și a celor electorale, a conflictelor politice și altor fenomene politice. Cunoștințele obținute vor contribui la dezvoltarea culturii și participării politice a viitorilor specialiști, la realizarea potențialului socio-politic al societății, redimensionarea discursului politic autohton și promovarea imaginii țării în Contemporanietate.

Obiectivele/ rezultatele învățării:

- Identificarea interpretărilor moderne ale politicii;
 - Analiza naturii și mecanismului sistemului politic;
 - Evaluarea relațiilor politice la etapa actuală;
 - Evaluarea politicii internaționale în condițiile actuale;
 - Evaluarea raporturilor dintre sfera politică și sferile non-politice
- Cognitive:**
- să cunoască limbajul, aparatul categorial și paradigmele de bază ale politologiei;
 - să cunoască factorii, resursele, formele și mecanismul realizării puterii politice;

- să cunoască esența, structura și funcțiile sistemului politic contemporan;
- să cunoască caracteristica generală și criteriile dezvoltării politice;
- **Instrumental-aplicative:**
- sa aplica paradigmele generale ale teoriei politice în analiza vieții politice;
- sa determina rolul economicului în funcționarea puterii politice;
- sa analiza coraportul dintre economie și politică în relațiile internaționale contemporane;
- sa argumenta și generaliza rolul politicului în epoca postmodernistă;
- **Atitudinale:**
- sa argumenta rolul teoriei politice în crearea unor noi paradigme de dezvoltare;
- sa formula puncte de tangență dintre teoria politică și teoria economică;
- sa formula tendințe actuale de interacțiune a politicului și economicului;
- sa formula specificul modernizării politice în Republica Moldova.

Conținutul cursului:

Tema 1. Politologia ca știința despre politică.

Tema 2. Politica ca fenomen social.

Tema 3. Puterea politică și mecanismul realizării ei.

Tema 4. Sistemul politic și regimul politic.

Tema 5. Societatea politică.

Tema 6. Societatea civilă.

Tema 7. Partidele și mișcările social-politice.

Tema 8. Democrația.

Tema 9. Alegerile și sistemele electorale.

Tema 10. Elita politică și liderismul politic.

Tema 11. Opoziția politică.

Tema 12. Cultura politică și socializarea politică.

Tema 13. Ideologia politică.

Tema 14. Conflictele politice și consensul politic.

Tema 15. Politica internațională și relațiile internaționale.

FINANȚE

Total ore –120

P.C. – 4

Autor: Mărgineanu Aureliu, conf. univ, dr.

Scopul cursului

Familiarizarea studenților cu conceptele metodologice și aplicative ce se referă la activitatea întreprinderii în contextul cerințelor economiei de piață.

Obiectivele / rezultatele învățării:

- dezvoltarea capacităților studenților de analiză multidimensională a legităților economice prin utilizarea unei gândiri critice;
- dezvoltarea abilităților de realizare a studiilor comparative în baza diferitor metode de eficientizare a activității antreprenoriale;
- dezvoltarea capacității de argumentare a propriilor sugestii la studenți; evaluarea propriilor performanțe în domeniul economic;
- utilizarea eficientă a unui sistem de indicatori ce aderă la analiza rezultatelor financiare ale întreprinderii.

Conținutul cursului:

1. Conținutul finanțelor întreprinderii
2. Conținutul și structura mecanismului financiar al întreprinderii
3. Managementul financiar al întreprinderii
4. Politica financiară și de credit în cadrul întreprinderii
5. Evaluarea proiectelor de investiții
6. Finanțarea mijloacelor fixe
7. Gestiunea activelor curente
8. Veniturile și cheltuielile întreprinderii
9. Organizarea circulației bănești la întreprindere
10. Analiza financiară a întreprinderii
11. Previziunea financiară a întreprinderii
12. Restructurarea întreprinderilor
13. Elaborarea planului de afaceri al întreprinderii
14. Falimentul, reorganizarea și lichidarea întreprinderilor

TEHNOLOGII DE TURISM

Total ore – 150

P.C. – 5

Autor: Livandovschi R. Dr. Conf.univ., Rusu Livia, lector univ.

Scopul cursului

- Oferirea cunoștințelor de profil viitorilor specialiști din industria turismului.
- Cunoașterea mecanismului de funcționare a întreprinderilor turistice
- Crearea, realizarea și promovarea un produs turistic cât mai divers, să poată diagnostica punctele slabe.

Obiectivele / rezultatele învățării:

- Să cunoască și să înțeleagă metodele și tehnologiile organizării unei activități turistice;
- Să înțeleagă legițile formării,funcționării și evoluției relațiilor contractuale din sfera turismului;
- Să posede aptitudini inițiale de analiză și organizare a unei activități turistice;
- Să analizeze interesele și caracterul relațiilor economice între diverse grupe de agenți din sfera turismului;
- Să posede abilități de comercializare și promovare a produsului turistic;
- Să aprecieze din punct de vedere cantitativ și calitativ activitatea și starea economico-financiară a unei întreprinderi de turism;
- Să identifice și să propună soluții la disfuncționalitățile din cadrul unei întreprinderi de turism.

Conținutul cursului:

1. Generalități privind tehnica operațiunilor de turism.
2. Conținutul și conceperea produsului turistic.
3. Agenții economici în turism.
4. Comercializarea și promovarea produsului turistic
5. Tehnica construirii unui itinerar turistic și organizării vizitei unei localități sau oraș.
6. Tehnologia deservirii clienților unei agenții de turism.
7. Evaluarea și caracteristica contractelor de turism.
8. Tehnici de stabilire a prețurilor serviciilor turistice.
9. Modalități de plată în turism.
10. Tehnici și metode de evaluare a întreprinderilor de turism.

MARKETING TURISTIC ȘI HOTELIER

Total ore – 120

P.C. – 4

Autor: Gaugaș Tatiana, lector univ.

Scopul cursului

- Studiarea aspectele teoretice și practice ale utilizării acestuia în sectorul terțiar.
- Însușirea cunoștințelor se asigură printr-un complex de mijloace, care alături de studiul individual, include studii de caz, discuții panel, referate.

Obiectivele / rezultatele învățării:

- să se familiarizeze cu noțiunile specifice ale activităților de turism;
- să aprecieze și să explice principalele particularități ale teoriei și practicii de marketing în domeniul turistic;
- să înțeleagă elementele constitutive ale pieței turistice și mecanismul de funcționare a acesteia;
- să explice particularitățile politicilor de marketing și conducerii activităților de marketing în domeniul turismului.
- să aprecieze și să determine rolul marketingului turistic în aprofundarea aplicării marketingului la specificul întreprinderilor de turism;
- să analizeze particularitățile pieței turistice și mixului de marketing turistic și să posede abilități de a aplica cunoștințele obținute în situații decizionale concrete;
- să identifice potențialul pieței turistice a Republicii Moldova, precum și factorii și restricțiile care influențează valorificarea mai eficientă a acestuia de către întreprinderile naționale de turism;
- să elaboreze individual programe de marketing turistic

Conținutul cursului:

1. Serviciile – domeniu specializat al marketingului.
2. Particularitățile de conținut al marketingului serviciilor.
3. Specificitățile mediului de marketing al întreprinderii de servicii
4. Piața întreprinderii de servicii.
5. Cercetarea comportamentului consumatorului de servicii.
6. Politici de marketing în domeniul serviciilor.
7. Conducerea de marketing a întreprinderii de servicii
8. Conținutul și sfera marketingului.
9. Studiarea pieței turistice
10. Politica de marketing a întreprinderii turistice
11. Politica de produs în mixul de marketing turistic.
12. Politica de preț în mixul de marketing turistic.
13. Politica de distribuție în mixul de marketing turistic.
14. Politica de promovare în mixul de marketing turistic.

CORESPONDENȚĂ COMERCIALĂ ȘI ADMINISTRATIVĂ

Total ore – 150

P.C. – 5

Autori: Grozav Parascovia, lector univ.

Diaconu Luminița, lector univ.

Scopul cursului

- formarea deprinderilor și abilităților de redactare a corespondenței economice
- însușirea regulilor generale de protocol privind prezentarea corespondenței

Obiectivele / rezultatele învățării:

- Cunoașterea și aplicarea tehnicilor de redactare a corespondenței oficiale în practica de întocmire a actelor economice;
- Formarea abilităților de revizuire, corectare și modificare a textelor economice;
- Redactarea integrală a actelor și scrisorilor ce țin de specificul activității astfel, încât acestea să-și atingă scopul printr-o concepție atrăgătoare și prin conținutul bine formulat;
- Redactarea unor tipuri originale de scrisori cu subiecte economice, care reprezintă o contribuție la formarea identității și imaginii firmei.

Conținutul cursului:

Tema 1. Corespondența. Noțiuni de bază.

Tema 2. Redactarea scrisorii de afaceri. Scrisori circulare sau avize generale.

Tema 3. Cererea de ofertă și oferta.

Tema 4. Comanda.

Tema 5. Recomandații și remedieri .

Tema 6. Corespondența precontractuală și contractuală

Tema 7. Corespondența privind diverse aspecte ale activității interne

Tema 8. Redactarea unui Curriculum vitae

Tema 9. Scrisori de referință și de recomandare. Prezentarea.

Tema 10. Acte oficiale

Tema 11. Corespondența cu banca.

Tema 12. Comunicarea în afaceri – o nouă profesie.

Tema 13. omunicarea interpersonală – de la știință la artă. Procesul comunicării interpersonale.

Tema 14. Proxemica în comunicarea de afaceri.

Tema 15. Limbajul corpului. Vestimentația și efectele ei

Tema 16. Analiza tranzațiilor comunicative – factor indispensabil în determinarea tehnicilor de comunicare

Tema 17. Tehnici de comunicare

Tema 18. Elemente de programare neurolingvistică

Tema 19. Principii și reguli ale strategiilor militare aplicabile în afaceri.

TEHNICI DE VÂNZĂRI ÎN TURISM

Total ore – 90

P.C. – 3

Autor: Solomatin Ala, conf.univ., dr.

Scopul cursului

Această disciplină are ca scop aprofundarea cunoștințelor studenților în domeniul teoriei și practicii procesului de vânzare și să furnizeze studenților cunoștințe despre ciclul vânzărilor și caracteristicile fiecărei etape, setul esențial de tehnici și instrumente de lucru utile în domeniul vânzărilor, să dezvolte abilitățile de comunicare cu clienții.

Obiectivele/Rezultatele învățării

- Să conștientizeze importanța forței de vânzare în activitatea întreprinderii
- Să cunoască și să formeze abilități de a realiza eficient acte de vânzare a produselor firmei;
- Să fie capabili de a forma un climat de încredere pentru cumpărător;
- Să fie apti să construiască un dialog constructiv cu clientul firmei;
- Să fie capabili să lucreze eficient cu obiecțiile clienților;
- Să cunoască particularitățile vânzărilor prin telefon, prin intermediul târgurilor și expozițiilor și altor forme de vânzare.

Conținutul cursului:

1. Forța de vânzare și funcțiile ei în cadrul întreprinderii de turism
2. Profilul psihologic al vânzătorului
3. Principiile fundamentale ale vânzării serviciilor turistice
4. Etapele procesului de vânzare
5. Prezentarea și determinarea structurii cererii
6. Tratarea obiecțiilor clienților
7. Finalizarea actului comercial
8. Tehnici moderne de vânzare

PSIHOLOGIE SOCIAL - ECONOMICĂ

Total ore – 90

P.C. – 43

Autorii: Abramihin Cezara, conf.univ., dr.

Scopul cursului

Înșușirea teoretică a psihologiei și formarea deprinderilor practice de interacțiune social-economică

Obiectivele / rezultatele învățării:

- Să înțeleagă corect, rapid și precis stările de spirit, motivele și opiniile celorlalți;
- Să studieze concepțiile și teoriile cele mai semnificative referitoare la noțiunile de bază ale psihologiei sociale și economice: „grup social”, „comunicare interpersonală”, „relații interpersonale” etc.;
- Să determine obiectul de studiu a psihologiei sociale și economice și legătura interdependentă dintre sfera socială și cea economică.
- Să adopte unele reacții și comportamente de natură să influențeze pozitiv interacțiunea socială;
- Să utilizeze unele tehnici eficiente de comunicare socială;
- Să stăpânească unele reguli și principii ferme de negociere, menite să asigure aplanarea stărilor conflictuale și stabilirea consensului social;
- Să asimileze unele modalități flexibile de colaborare, de natură să stimuleze performanța de grup;
- Să aibă capacitatea de a aplica aspectele psihologiei sociale în economie.

Conținutul cursului:

1. Psihologia ca știință. Psihologia socială și economică – ramuri ale științei psihologice.
2. Personalitatea umană. Abordare psihologică:
3. Comunicarea interumană în psihologie.
4. Psihologia conducerii (managerială).
5. Conflictuale psihologice ale personalității.
6. Probleme de studiu ale psihologiei economice.
7. Aspecte de psihologie socială aplicată în economie.

URBANISM COMERCIAL

Total ore – 90

P.C. – 3

Autor: Bulican Adrian, conf. univ., dr.

Scopul cursului

Stabilirea unei coerente și complementarități minime între echipamentele comerciale și regulile de amenajare urbana.

Obiectivele / rezultatele învățării:

- Să înțeleagă raporturile dintre întreprinzătorii comerciali și municipalități;
- Să cunoască regulile de urbanism comercial și structura rețelei comerciale a localităților.
- Să cunoască echipamentele și dotărilor comerciale;
- Să aprecieze și să identifice amplasamentul dotărilor comerciale;
- Să realizeze studii de fezabilitate și amplasament în cadrul elaborării planurilor urbaniste.

Conținutul cursului:

Tema 1. Problema așezărilor umane – problema fundamentală a lumii contemporane.

Tema 2. Urbanismul comercial componentă a studiilor și programelor de amenajare urbană și extraurbană.

Tema 3. Spațiul urban și dotările comerciale.

Tema 4. Politica de investiții în comerț.

Tema 5. Structura aparatului comercial.

BAZELE SERVICIILOR DE AGREMENT

Total ore – 150

P.C. – 5

Autor: Maxim Vasile, conf.univ., dr.

Scopul cursului

Determinarea rolului serviciilor de agrement în formarea produselor turistice în funcție de formele de turism.

Obiectivele / rezultatele învățării:

- Să identifice serviciile de agrement în structura produselor turistice;
- Să înțeleagă procesul de planificare a serviciilor de agrement;
- Să delimiteze particularitățile serviciilor de agrement în funcție de tipurile de turism;
- Să poată analiza și identifica riscurile pentru vizitatori în procesul prestării diferitor servicii de agrement.

Conținutul cursului:

1. Conceptul și tipologia serviciilor de agrement
2. Conceptele și tipologia serviciilor de animație
3. Activitățile clasice de animație în turism
4. Hotelurile și serviciile lor
5. Serviciile de animație oferite în interiorul și în afara hotelurilor
6. Animatorul turistic
7. Animatorul sociocultural în centrele de vacanță
8. Animația în parcurile de distracție

ANUL III

TURISM INTERNAȚIONAL

Total ore – 120

P.C. –4

Autor: Turcov Elena, prof. univ., dr. hab.

Scopul cursului

- inițierea studenților în problematica turismului internațional,
- abordarea concepției dezvoltării turismului durabil pe plan național și internațional.

Obiectivele / rezultatele învățării:

- să definească principiile și factorii de dezvoltare a turismului internațional
- să clasifice funcțiile turismului internațional;
- să cunoască componentele industriei turistice mondiale;
- să identifice efectul multiplicator al turismului internațional asupra economiei mondiale;
- să însușească concepțiile Organizației Mondiale a Turismului privind direcțiile de dezvoltare a turismului internațional.

Conținutul cursului:

Tema 1. Turismul internațional – activitate economico-socială

Tema 2. Determinanții și mecanismele circulației turistice internaționale

Tema 3. Originea și condițiile de desfășurare contemporană a turismului internațional

Tema 4. Factorii de ambianță a turismului internațional și protecția mediului

Tema 5. Finanțarea investițiilor turistice

Tema 6. Piața turistică internațională.

Tema 7. Actorii filierii turistice

Tema 8. Transportul în turismul internațional

Tema 9. Industria hotelieră în turismul internațional

Tema 10. Relații juridice și structura contractelor în turismul internațional

Tema 11. Organismele internaționale în turism.

MANAGEMENT

Total ore – 150

P.C. – 5

Autori: Nicolae Platon, conf. univ., dr.

Portărescu Serghei, conf. univ., dr.

Ghenadie Șavga, conf. univ., dr.

Sergiu Serduni, conf. univ., dr.

Scopul cursului

Inițierea și înțelegerea generală a conceptelor de management, dezvoltarea abilităților de gândire logică, de comunicare și luare a deciziilor necesare pentru activitatea de succes

Obiectivele / rezultatele învățării:

- însușirea principalelor concepte, principii și funcții ale managementului, logica evoluției științei management;
- dezvoltarea abilităților de aplicare a metodelor individuale și de grup de adoptare a deciziilor și a abordării creative în realizarea lor.
- Competențe de cunoaștere: organizarea activităților organizației;
- Competențe de conducere a activităților: asigurarea desfășurării activităților în conformitate cu legile și normele stabilite; adoptarea unor decizii optime în condiții de certitudine, incertitudine, risc; promovarea schimbărilor organizaționale; analiza mediului intern și extern al organizației;
- Competențe de conducere a oamenilor: autodirijarea; dezvoltarea unor relații de lucru productive; delegarea funcțiilor;
- Competențe de gestionare a informației: conducerea ședințelor; aplicarea optimală a diferitor forme de comunicare – scrisă, verbală, nonverbală;
- Competențe etice: dezvoltarea unui comportament corect;
- Competențe de cercetare: soluționarea problemelor din domeniul managementului

Conținutul cursului:

Tema 1. Conceptul, evoluția și școlie managementului

Tema 2. Organizația și managerii

Tema 3. Mediul organizației

Tema 4. Cultura organizațională

Tema 5. Procesul decizional în management

Tema 6. Comunicarea în management

Tema 7. Funcția de planificare

Tema 8. Funcția de organizare

- Tema 9.** Funcția de motivare
Tema 10. Funcția de control
Tema 11. Puterea, influența și liderismul în management
Tema 12. Conflictul organizațional

TEHNOLOGIE HOTELIERĂ

Total ore – 150

P.C. – 5

Autor: Bulican Adrian, conf.univ., dr.

Scopul cursului

Abordarea pragmatică a activităților de prestare propriu-zisă a serviciilor hoteliere; cunoașterea teoriilor și metodelor de bază cu privire la industria ospitalității; conceperea și comercializarea de produse și servicii hoteliere și de restaurație atractive.

Obiective:

Obiective cognitive

- Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte specifice serviciilor hoteliere;
- Cunoașterea trăsăturilor caracteristice unităților de cazare.
- Identificarea elementelor de amenajare tehnologică a unitatilor de cazare.
- Cunoașterea operațiilor de la recepția hotelului.
- Cunoașterea fișelor de procedură în cadrul activităților serviciului de etaj.

Obiective procedurale

- Explicarea modalității de organizare și funcționare a unităților din industria hotelieră;
- Identificarea unor situații concrete de aplicare a teoriilor și principiilor specifice industriei hoteliere;
- Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme specifice asigurării calității în hotelărie.

Obiective atitudinale

- Respectarea normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în hotelărie;
- Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor activități desfășurate în hoteluri.
- Manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de serviciile hoteliere.

Tematica cursului:

- Tema 1.** Definirea afacerii hoteliere.
Tema 2. Tipuri de organizatii hoteliere.
Tema 3. Amenajarea tehnologică a hotelurilor.
Tema 4. Organizarea hotelului.
Tema 5. Principiile operațiunilor de recepție.
Tema 6. Housekeeping si mentenanța la hotel.
Tema 7. Comercializarea serviciilor hoteliere.
Tema 8. Activitatea administrativă si financiară la hotel.

ANALIZA ECONOMICO-FINANCIARĂ

Total – 150 ore

P.C. – 5

Autor: Muntean Neli, conf.univ., dr.

Scopul cursului

studierea și aprecierea volumului de vânzări a mărfurilor, rezultatelor financiare, rentabilității activităților desfășurate și situației financiare a întreprinderii.

Obiectivele / rezultatele învățării:

- însușirea procedeelor metodice de analiză a rezultatelor activității economico-financiare ale unităților de distribuție pe teren cu scopul elaborării deciziilor cu privire la îmbunătățirea potențialului rezultativ și situației financiare a întreprinderii.

Conținutul cursului:

- Tema 1.** Bazele teoretico-metodologice ale analizei economice.
Tema 2. Analiza venitului din prestarea serviciilor în unitățile de turism și servicii hoteliere.
Tema 3. Analiza asigurării și eficienței utilizării resurselor umane în unitățile de turism și servicii hoteliere.
Tema 4. Analiza capacității de prestare a serviciilor în unitățile de turism și a eficienței utilizării mijloacelor fixe.
Tema 5. Analiza costului serviciilor de turism și servicii hoteliere.
Tema 6. Analiza rezultatelor financiare în unitățile de turism și servicii hoteliere.
Tema 7. Analiza situației financiare a unităților de turism și servicii hoteliere.

SISTEME INFORMATICE ÎN TURISM

Total ore – 150

P.C. – 5

Autor: Sajin Ada, lector univ.

Scopul cursului

Pregătirea studenților specializării Turism pentru utilizarea efectivă a mijloacelor informatice la soluționarea problemelor economice cotidiene, legate de procesarea datelor și adoptarea deciziilor.

Conținutul cursului:

Tema 1. Sisteme.

Tema 2. Informația economică (IE) ca obiect de prelucrare.

Tema 3. Sistemul financiar contabil al UE și cel informatic respectiv.

Tema 4. Analiza sistemului informațional al obiectului economic.

Tema 5. Proiectarea generală a sistemului informatic contabil (SIC)

Tema 6. Proiectarea de detaliu a SIC.

Tema 7. Implementarea SIC, exploatarea curentă și menținerea în funcțiune a SIC proiectat. Eficiența economică.

Tema 8. Subsistemele informatice contabile tipizate.

Tema 9. Sisteme informatice contabile integrate.

Tema 10. Inițiere în INTERNET.

- analiza, evaluarea și oferirea de soluții pentru probleme manageriale complexe în cadrul firmelor din turism și industria ospitalității.
- Oferirea cunoștințelor tehnice și mijloacelor necesare dezvoltării și elaborării unui plan de afaceri cu scopul maximizării performanței activităților turistice.

Obiective procedurale:

- elaborarea strategiilor de dezvoltare a afacerilor în turism și acordarea de consultanță de specialitate în domeniul turismului.
- Identificarea unor situații concrete de aplicare a teoriilor și principiilor specifice industriei hoteliere.

Obiective atitudinale:

- oferirea posibilității dezvoltării personale, intelectuale și profesionale, autocontrolul procesului de învățare, diagnoza nevoilor de formare, analiza reflexivă a propriei activități profesionale.
- respectarea normelor de ontologie profesională, fundamentale pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în businessului turistic;

COMERȚ INTERNAȚIONAL

Total ore – 90

P.C. – 3

Autori: Brăgoi Diana, lector univ.

Scopul cursului

Obținerea de cunoștințe privind fundamentele teoretice și practice ale comerțului. Familiarizarea studenților cu aplicarea în practica internațională a teoriilor și modelelor internațional și implementarea politicilor comerciale; Dobândirea cunoștințelor în ceea ce privește evoluția comerțului internațional.

Obiectivele/rezultatele învățării:

1. Competențe de cunoaștere: să demonstreze cunoștințe și comprehensiune în Comerțul Internațional și Politici Comerciale, determinând conținutul, obiectivele și noțiunile generale privind comerțul internațional, principalele particularități și tendințe, conținutul principalelor politici comerciale la nivel național, regional și internațional.
2. Competențe de cercetare: să stabilească rolul și locul comerțului internațional în relațiile comerciale internaționale determinând impactul politicilor comerciale asupra evoluției comerțului internațional, identificând laturile pozitive și negative ale procesului de implementare a politicilor tarifare și netarifare, să efectueze o analiză comparativă a tendințelor dezvoltării comerțului internațional în diferite regiuni, determinând gradul de implicare a Republicii Moldova în procesul de integrare în comerțul internațional conform regulilor OMC.
3. Competențe de gestionare a informației: să determine domeniile de activitate și să evalueze activitatea Republicii Moldova în Organizația Mondială a Comerțului
4. Competențe de conducere a activităților: să analizeze structura și eficiența cadrului instituțional al Organizației Mondiale a Comerțului.
5. Competențe de conducere a oamenilor: să dezvolte unele relații de lucru eficiente în echipe.

6. Competențe etice: să dezvolte unele aptitudini și comportamente corecte, dând dovadă de înțelegere și respect față de cultura și obiceiurile altor popoare

Conținutul cursului:

- Tema 1.** Obiectul cursului, noțiuni de bază. Trăsături și tendințe.
Tema 2. Sistemul armonizat de descriere și codificare a mărfurilor. Logistica importurilor și exporturilor.
Tema 3. Evoluția comerțului internațional contemporan.
Tema 4. Distribuția geografică a comerțului internațional și curente de schimburi comerciale internaționale.
Tema 5. Comerțul internațional cu tehnologii informaționale.
Tema 6. Comerțul internațional cu servicii. Particularitățile contemporane ale comerțului cu servicii.
Tema 7. Comerțul internațional cu resurse energetice. Problemele de bază.
Tema 8. Politica comercială internațională. Politica comercială tarifară și rolul ei în comerțul internațional.
Tema 9. Politica comercială promoțională și de stimulare.
Tema 10. Cadrul instituțional: GATT-OMC, UNCTAD, SGP, ATP, DCFTA.
Tema 11. Comerțul exterior și regimurile comerciale ale Republicii Moldova.
Tema 12. Principalele ramuri economice ale Republicii Moldova și rolul acestora în comerțul exterior.

ORGANIZAȚII ECONOMICE INTERNAȚIONALE ȘI GLOBALIZARE

Total ore – 90

P.C. –3

Autor: Chișcă Maria, lector univ.

Scopul cursului

Abordarea atât din punct de vedere teoretic cât și practic procesele contemporane internaționale; Identificarea avantajelor și provocărilor procesului de globalizare (probleme globale în economia mondială); Înțelegerea importanței, rolului și impactul organizațiilor internaționale în economia mondială. De asemenea, analiza și înțelegerea impactului participării Republicii Moldova la aceste procese și rolul OEI în dezvoltarea economiei naționale.

Obiectivele/rezultatele învățării:

Competențe la nivel de cunoaștere: Cunoașterea noțiunilor și terminologiei specifice proceselor contemporane internaționale: integrare, globalizare, transnaționalizare; cunoașterea organizațiilor economice internaționale, scopul și obiectivele, rolul fiecăreia în economia mondială; stabilirea rolului și locului OEI în dezvoltarea și evoluția relațiilor externe ale Republicii Moldova.

Competențe de cercetare: identificarea principalelor procese economice internaționale; stabilirea rolului și locului organizațiilor economice internaționale în economia mondială, determinarea impactului activității OEI asupra dezvoltării economiilor naționale, creșterii economice și dezvoltarea relațiilor economice internaționale dintre statele-membre; analiza cadrului instituțional al relațiilor economice internaționale ale Republicii Moldova.

Competențe de gestionare a informației: utilizarea documentelor elaborate în cadrul organizațiilor economice internaționale, astfel determinând nivelul de dezvoltare a țărilor lumii prin prisma fluxurilor internaționale, precum comerțul internațional, ISD, fluxurile migraționiste etc.;

Competențe de conducere a activităților: analizarea structurii și eficienței cadrului instituțional al economiei mondiale; Competențe de conducere a oamenilor: dezvoltarea unor relații de lucru eficiente; Competențe etice: dezvoltarea unui comportament corect, dând dovadă de înțelegere și respect față de cultura și obiceiurile altor popoare.

Conținutul cursului:

Tema 1. Globalizarea – aspecte, tendințe, probleme.

Tema 2. Organizațiile Internaționale – rolul acestora în economia mondială

Tema 3. Sistemul Națiunilor Unite – evoluția, scopurile, instituțiile specializate ale ONU.

Tema 4. Organizațiile internaționale valutare-financiare.

Tema 5. OEI în sistemul de reglementare a comerțului internațional.

Tema 6. Organizații economice regionale.

Tema 7. Cadrul instituțional al relațiilor economice internaționale ale Republicii Moldova

ANTREPRENORIAS

Total ore – 90

P.C. – 3

Autor: Iordache Silvia, conf.univ., dr.

Scopul și sarcinile disciplinei

În cadrul acestui curs studenții își formează și dezvoltă o viziune generală privind antreprenoriatul, își dezvoltă spiritul de inițiativă necesar pentru activitatea de succes a unui întreprinzător.

Obiectivele/Rezultate cursului: Inițierea studenților economiști în bazele activității de antreprenoriat, definirea rolului întreprinzătorului, cunoașterea modalităților și etapelor de inițiere a afacerii și oferirea unor

- Competențe de cunoaștere: identificarea și înțelegerea acțiunilor antreprenoriale, soluții pentru problemele cu care acesta se confruntă pentru a reuși în economia de piață. identificarea aptitudinilor întreprinzătorului și a preferințelor aptitudinilor; cunoașterea procesului de inițiere și dezvoltare a întreprinderi mici și mijlocii (proprie și pentru terți);
- Competențe de conducere a activității: asigurarea lansării și desfășurării activităților surselor de finanțare. antreprenoriale în conformitate cu legile și normele stabilite; adoptarea unor decizii optime în procesul lansării și dezvoltării afacerii; analiza mediului intern și extern al afacerii; ajustarea activității la cerințele clienților în scopul ridicării eficienței și eficacității activităților
- Competențe de conducere a oamenilor: conducerea personală; dezvoltarea unor relații antreprenoriale. Competențe de gestionare a informației: aplicarea metodelor cantitative și calitative de analiză și colaborare; antrenarea angajaților în rezolvarea problemelor întreprinderii.
- Competențe de cercetare: soluționarea problemelor din domeniul antreprenorial.
- Competențe etice: dezvoltarea unui comportament etic în cadrul afacerii; identificarea oportunităților pieței.

Conținutul cursului:

Tema 1. Elemente introductive privind antreprenoriatul

Tema 2. Întreprinzătorul – promotorul micilor afaceri

Tema 3. Identificarea ideilor de afaceri și evaluarea oportunităților

Tema 4. Deschiderea afacerii de la zero

Tema 5. Procurarea unei afaceri existente

Tema 6. Franchisingul

- Tema 7.** Elaborarea planului de afaceri
Tema 8. Alegerea amplasamentului unei afaceri
Tema 9. Finanțarea activității de antreprenoriat
Tema 10. Managementul antreprenorial
Tema 11. Încetarea activității de antreprenoriat

CULTURA AFACERILOR

Total ore – 90

P.C. – 3

Autor: Covaș Lilia, conf. univ., dr.

Scopul și sarcinile disciplinei

Acest curs ține să inițieze studenții cu particularitățile comportamentului corect în afaceri. Ei își vor dezvoltă cunoștințele și abilitățile de evoluare și modificare a culturii organizaționale, de soluționare a dilemelor etice, de elaborare a unei programe de responsabilitate socială corporativă, precum și vor obține cunoștințe în domeniul etichetei în afaceri.

Obiectivele / rezultate cursului: însușirea principalelor concepte, principii și funcții ale eticii în afaceri și responsabilității sociale corporative, particularitățile comportamentului etic; dezvoltarea abilităților de aplicare a metodelor de perfecționare a comportamentului etic. organizarea activităților organizației; etica în afaceri, valori și norme; satisfacerea intereselor părților ce activează în acest mediu; asigurarea desfășurării activităților în conformitate cu legile și normele stabilite; ajustarea activității la cerințele clienților; promovarea schimbărilor organizaționale; propunerea și implementarea transformărilor pozitive în organizație; creșterea eficienței și eficacității activităților din cadrul organizației; autodirijarea; dezvoltarea unor relații de lucru productive; formarea echipelor și dezvoltarea colaborării; sporirea eficienței propriei activități; aplicarea optimală a diferitor forme de comunicare – scrisă, verbală, nonverbală; dezvoltarea unui comportament corect; elaborarea judecății bazate pe cunoașterea problematicii sociale și etice care apar în muncă sau studiu; soluționarea problemelor etice din domeniul managementului.

Conținutul cursului:

- Tema 1.** Cultura organizațională
Tema 2. Evaluarea și modificarea culturii organizaționale
Tema 3. Etica afacerilor
Tema 4. Soluționarea dilemelor etice
Tema 5. Responsabilitatea socială a firmei
Tema 6. Bazele etichetei în afaceri

- Tema 7.** Eticheta relațiilor de afaceri
Tema 8. Aspecte ale etichetei în afaceri.
Tema 9. Imaginea unui om de afaceri
Tema 10. Codul manierilor în afacerile internaționale.

TURISM RURAL

Total ore – 120

P.C. – 4

Autor: Livandovschi Roman, conf. univ., dr.

Scopul cursului

- inițierea studenților în problematica turismului rural,
- familiarizarea cu organizarea activității turistice în spațiul rural sunt din ce în ce mai actuale, reprezentând direcțiile care pot contribui la mărirea eficienței activității în domeniul dat.

Obiectivele / rezultatele învățării:

- Să analizeze conținutul turismului cu specificarea noțiunii, esenței și particularităților acestei forme de turism;
- Să evidențieze avantajele și deficiențele dezvoltării turismului rural în Republica Moldova;
- Să analizeze conținutul turismului cu specificarea noțiunii, esenței și particularităților acestei forme de turism;
- Să evidențieze avantajele și deficiențele dezvoltării turismului rural în Republica Moldova;
- Să analizeze și sistematizeze resursele turistice naturale și antropice din mediul rural al Republicii Moldova;
- Să evalueze principalele caracteristici și tendințe ale cererii și ofertei din cadrul pieței interne de turism rural.

- Să analizeze conținutul turismului cu specificarea noțiunii, esenței și particularităților acestei forme de turism;
- Să evidențieze avantajele și deficiențele dezvoltării turismului rural în Republica Moldova;
- Să analizeze conținutul turismului cu specificarea noțiunii, esenței și particularităților acestei forme de turism;
- Să evidențieze avantajele și deficiențele dezvoltării turismului rural în Republica Moldova;
- Să analizeze și sistematizeze resursele turistice naturale și antropice din mediul rural al Republicii Moldova;
- Să evalueze principalele caracteristici și tendințe ale cererii și ofertei din cadrul pieței interne de turism rural.

Conținutul cursului:

1. Cadrul general de dezvoltare a turismului.
2. Implicațiile turismului rural asupra spațiului rural și cererii turistice.
3. Oferta turistică rurală.
4. Analiza localităților turistice rurale și direcții de valorificare.
5. Tipologia satelor turistice.
6. Satul moldovenesc—destinație turistică.
7. Criteriile de valorificare a turismului rural.
8. Conștientizarea participanților la turism rural.
9. Turismul rural și dezvoltarea economică și socială a comunităților locale.
10. Instrumente și modalități ale administrației locale pentru implementarea și valorificarea turismului rural.
11. Turismul rural pe plan internațional.
12. Inițiative europene pentru dezvoltarea și promovarea turismului rural.
13. Strategii promoționale privind dezvoltarea turismului rural.

PLANIFICAREA ȘI COORDONAREA TURISMULUI

Total ore – 120

P.C. – 4

Autor: Turcov Elena, dr.hab., prof.univ.

Scopul cursului:

Studierea activităților de planificare și coordonare a turismului la nivel local, național și internațional.

Obiective/ rezultatele studiului:

- Înțelegerea conceptelor de abordare sistemică în planificarea și coordonarea turismului;
- Cunoașterea tendințelor contemporane a proceselor de integrare internațională în turism;
- Analiza documentelor de reglementare a activității turistice;
- Aplicarea strategiilor de protecție a mediului înconjurător în procesul de elaborare a proiectelor turistice;

Conținutul cursului:

1. Abordarea sistemică în planificarea turismului.
2. Particularitățile și evoluția internațională a managementului macroeconomic în turism.
3. Tendințele integrării internaționale în cadrul industriei turistice.
4. Direcțiile de reglementare a activității turistice. Legile cadru.
5. Elaborarea organigramelor și reprezentarea funcțiilor manageriale în cadrul structurilor organizatorice din domeniului turismului.
6. Cooperarea și integrarea internațională a Republicii Moldova în domeniului turismului.
7. Gestionarea activității turistice prin prisma protecției mediului înconjurător.
8. Caracteristicile amenajării turistice durabile a teritoriului.
9. Principii de amenajare turistică durabilă.
10. Structura cheltuielilor turistice guvernamentale.
11. Investiții în dezvoltarea infrastructurii generale și a infrastructurii turistice.

12. Politica guvernamentală în domeniul turismului.
13. Elaborarea planului de amenajare turistică teritorială.
14. Gestionarea procesului de evidență statistică a circulației turistice internaționale.

Gestiunea serviciilor de agrement

Total ore – 90

P.C. – 3

Autor: Maxim Vasile dr., conf. univ

Scopul cursului :

Determinarea principalelor strategii și acțiuni în planificarea și gestiunea serviciilor de agrement.

Obiectivele/ rezultatele studiului

- Înțelegerea schimbărilor și tendințelor în prestarea serviciilor de agrement în cadrul industriei turistice;
- Identificarea cererii în formarea resurselor umane pentru organizarea prestării serviciilor de agrement;
- Cunoașterea procesului de organizare a activității de marketing și de promovare a serviciilor de agrement;
- Analizarea oportunităților de sponsorizare a evenimentelor în activitatea de turism;
- Cunoașterea proceselor de evidență și control în organizarea evenimentelor.

Conținutul cursului:

1. Tendințele de creștere și schimbare în industria serviciilor de agrement.
2. Clasificarea evenimentelor pe plan mondial.
3. Conceptualizarea și planificarea unui eveniment.
4. Dezvoltarea și formarea resurselor umane în industria evenimentelor.
5. Marketingul serviciilor de agrement.
6. Planificarea sponsorizării evenimentelor.
7. Sistemele de evidență și control în organizarea de festivaluri și evenimente.

CUPRINS

Prefață.....	4
Caracteristica de calificare.....	5
Planul de învățământ.....	6

ANUL I

Microeconomie	10
Matematica economică	11
Informatica economică.....	12
Istoria gândirii economice.....	12
Limba engleză în afaceri	13
Limba franceză în afaceri.....	14
Educația fizică I, II.....	15
Macroeconomia.....	18
Geografia turismului.....	19
Economia întreprinderii.....	20
Statistica.....	21
Economie mondială și integrare europeană.....	22
Comunicare și uzuanze de protocol (eng.).....	24
Gestiunea resurselor turistice.....	25

ANUL II

Businessul în turism.....	26
Marketing	26
Contabilitatea întreprinderii.....	27
Dreptul afacerilor.....	28
Tehnologia restaurantelor.....	29
Tehnici de comunicare în turism.....	30
Filozofie socială și economică.....	31
Politologie.....	32
Finanțe.....	34
Tehnologii de turism	35
Marketing turistic și hotelier.....	36
Correspondență comercială și administrativă.....	37
Tehnici de vânzări în turism.....	38
Psihologie social-economică.....	39
Urbanism comercial.....	40

Bazele serviciilor de agrement 41

ANUL III

Turism internațional.....	42
Management.....	43
Tehnologie hotelieră.....	44
Analiza economico-financiare.....	45
Sisteme informatice în turism.....	46
Comerț internațional.....	47
Organizații economice internaționale și globalizare.....	48
Antreprenoriatul	50
Cultura afacerilor.....	51
Turism rural.....	52
Planificarea și coordnarea turismului.....	54
Gestiunea serviciilor de agrement.....	55

Centrul Editorial-Poligrafic al Academiei de Studii Economice a Moldovei
MD-2005, mun. Chișinău, str. Bănulescu-Bodoni, 59
Tirajul 30 ex.
Telefon 402-910